

BOKNING AV KOMMUNALA LOKALER

Denna blankett är också underlag för hyresdebitering



Förening/organisation:	
Ansvarig:	
Tfn:	Organisationsnummer/personnummer:
Fakturaadress	
E-mail:	

Lokal	Tidsperiod	Dagar	Klockslag

Önskemål om utrustning: _____

Jag har tagit del av gällande regler för lokalupplåtelse i Älvdalens kommun, och åtar mig betalningsansvar för bokningen

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Vid avbokning senare än 4 arbetsdagar före nyttjandetillfället debiteras hyra

<input type="checkbox"/> Lokalen har bokats enl. önskemål		
<input type="checkbox"/> Lokalen kan ej bokas önskad tid		
<input type="checkbox"/> Lokalen har bokats med följande förändring: Hyreskostnad:		
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Ansökan skickas eller lämnas till

Idre lokalkontor
Särnakontoret
Fritidskontoret Älvdalen
Kommunväxeln Älvdalen
Älvdalens kommun, Box 100, 796 22 Älvdalen

130611/SUEN